REGULAMIN PLATFORMY

PodoUP!

Wersja dokumentu	01
Data obowiązywania	30.09.2026 r.

ściągnij jako PDF

obowiązujący od 30.09.2026 r.

Regulamin, który czytasz, dotyczy zasad korzystania z Platformy PodoUP!, dostępnej pod adresem https://podoup.pl.

W tym Regulaminie znajdziesz między innymi zasady działania Platformy, zasady zawierania umowy z dostawcą platformy (zakup Abonamentu), warunki wykonania umowy, zasady założenia Konta, zasady publikowania, wyszukiwania i moderacji Treści, postanowienia dotyczące konsumentów oraz informacje o sposobie reklamacji).

Informacje dostępne na stronie Platformy i tym Regulaminie nie stanowią oferty w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego, ale zaproszenie do zawarcia umowy.

Jeżeli masz jakieś pytania dotyczące treści Regulaminu, skontaktuj się z nami na adres podany poniżej.

Skontaktuj się z nami!	W każdej sprawie związanej z zakupami i funkcjonowaniem Platformy możesz skontaktować się z nami pod adresem e-mail: kontakt@podoup.pl oraz pod numerem telefonu: 517 101 165. Wyznaczyliśmy Punkt kontaktowy pod adresem kontakt@podoup.pl służący do komunikacji w sprawach Treści, w szczególności dotyczący ich legalności oraz zgodności z warunkami korzystania z usług Platformy. O otrzymaniu korespondencji w ramach Punktu kontaktowego informujemy nadawcę korespondencji niezwłocznie nie później niż 7 dni.
Kto jest dostawcą Platformy i stroną zawieranej Umowy?	OAKIT sp. z o.o. z siedzibą w Żółwinie (05-807) przy ul. Łąkowej 33b, wpisaną do rejestru przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy KRS pod nr KRS 0000998548, NIP: 5342656433.
Kogo dotyczy ten Regulamin?	Regulamin dotyczy osób, które korzystają z Platformy odbiorcami są zarówno konsumenci, przedsiębiorcy na prawach konsumenta, jak i pozostali przedsiębiorcy.

Wyjaśnienie definicji

Właściciel Platformy, Dostawca Platformy, PodoUP!, My	OAKIT sp. z o.o. z siedzibą w Żółwinie (05-807) przy ul. Łąkowej 33b, wpisaną do rejestru przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy KRS pod nr KRS 0000998548, NIP: 5342656433.
Platforma	Platforma dostępna pod adresem: https://podoup.pl, która jest rozwiązaniem informatycznym stanowiącym oprogramowanie, stworzone i zapewniane Specjaliście, Klientowi przez PodoUP! w ramach infrastruktury informatycznej PodoUP! w modelu Software as a Service, zgodnie z którym Platforma udostępniana jest poprzez interfejs drogą elektroniczną. Platforma udostępniana jest jako aplikacja webowa.
Formularz zamówienia	Formularz służący do złożenia zamówienia na Platformie. Uzupełnienie formularza wymaga dodania wybranego Abonamentu do Koszyka, wybrania sposobu płatności oraz uzupełnienia danych niezbędnych do zawarcia Umowy.
Specjalista	To Konsument, Przedsiębiorca lub Przedsiębiorca na prawach konsumenta. Specjalistą jest podmiot będący osobą fizyczną lub osobą prawną, jednostką organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, który zawiera z Dostawcą Platformy Umowę, której przedmiotem jest Abonament.
Przedsiębiorca	To osoba fizyczna lub osoba prawna, jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej prowadząca działalność gospodarczą, która dokonuje zakupu Abonamentu zawierając Umowę, a z treści tej Umowy wynika, że jest ona bezpośrednio związana z wykonywaną przez Przedsiębiorcę działalnością gospodarczą i posiada dla Przedsiębiorcy charakter zawodowy.
Konsument	To osoba fizyczna dokonująca na Platformie działań niezwiązanych bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową.
Klient	To osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej która zakłada na Platformie Konto w związku z korzystaniem z usług Specjalisty i korzystaniem przez Specjalistę z Platformy.
Przedsiębiorca na prawach konsumenta	To osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą dokonująca zakupu Abonamentu, który jest bezpośrednio związany z działalnością gospodarczą tej osoby, ale z treści Umowy wynika, że Umowa ta nie posiada dla przedsiębiorcy charakteru zawodowego (np. na podstawie danych o przedmiocie działalności gospodarczej udostępnionych w CEIDG).
Użytkownik	Podmiot będący osobą fizyczną, osobą prawną lub jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości który ma dostęp do Platformy, może korzystać z usługi Koszyk, może umieszczać na niej Treść oraz zapoznawać się z Treścią na Platformie bez konieczności logowania lub zawierania umowy z Dostawcą Platformy czy Specjalistą.
Konto	To indywidualny dostęp Specjalisty, użytkownika wskazanego przez Specjalistę (np. współpracownika) lub Klienta na stronie Platformy określany nazwą użytkownika (adres e-mail wskazany podczas rejestracji) oraz hasłem w postaci ciągu znaków zabezpieczających dostęp do konta. Konto Specjalisty umożliwia mu korzystanie z funkcjonalności Platformy zgodnie z Abonamentem. W wypadku gdy Abonament Specjalisty przewiduje taką funkcjonalność, Specjalista może tworzyć w ramach swojego Konta dodatkowe Konta dla wybranych przez siebie podmiotów np. dla

współpracownika. Konto stworzone przez Specjalistę w ramach Konta Specjalisty (Konto współpracownika) posiada zakres funkcjonalności określony przez Specjalistę o ile z opisu Abonamentu nie wynika inaczej.

Konto Klienta umożliwia mu korzystanie z Platformy w związku z korzystaniem przez Niego z usług Specjalisty/Specjalistów (m.in. dostęp do informacji przesyłanych przez Specjalistę).

Treść cyfrowa

To dane wytworzone i dostarczane w postaci cyfrowej.

Usługa cyfrowa

To usługa pozwalając na wytwarzanie, przetwarzanie i przechowywanie danych lub dostęp do nich w postaci cyfrowej lub usługa pozwalającą na wspólne korzystanie z danych w postaci cyfrowej, które zostały przesłane lub wytworzone przez Przedsiębiorcę, Przedsiębiorcę na prawach konsumenta lub innych użytkowników tej usługi, lub inne formy interakcji przy pomocy takich danych (np. korzystanie z funkcjonalności Platformy dostępnych w ramach Abonamentu dla Specjalisty, dostęp do informacji przesyłanych przez Specjalistę do Klienta).

Abonament

To indywidualny dostęp Specjalisty do Platformy, który jest przedmiotem Umowy i który jest przyznany na określony czas zgody z Umową. Opis Abonamentu (w tym funkcjonalności) oraz ceny brutto Abonamentu oraz płatności naliczane za skorzystanie z poszczególnych usług w ramach Abonamentu są dostępne na Platformie przy prezentowanym Abonamencie.

To usługi świadczone przez dostawcę Platformy na zasadach określonych w opisie Abonamentu np. usługa umożliwiająca zarządzanie dokumentacją, rezerwacjami wizyt Klientów korzystających z usług Specjalisty.

W przypadku gdy dane usługi Platformy są nieodpłatne, informujemy o tym fakcie w ramach Platformy.

W przypadku gdy dane usługi są udostępniane odpłatnie, informujemy o tym fakcie w ramach Platformy.

Usługi świadczone są przez PodoUP! drogą elektroniczną.

Cena

Wskazane w polskich złotych wynagrodzenie wraz z podatkami należne PodoUP! z tytułu wykonania Umowy przez PodoUP!.

Usługa Elektroniczna

Świadczenie usług drogą elektroniczną w rozumieniu Ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, przez PodoUP! na rzecz Specjalisty, Klienta, Użytkownika za pośrednictwem strony internetowej Platformy.

Wymagania Techniczne

Są to minimalne wymagania techniczne, których spełnienie jest niezbędne do współpracy z systemem teleinformatycznym, którym posługuje się Platforma, w tym zawarcia Umowy o Świadczenie Usług lub Umowy tj.:

- komputer, laptop, urządzenie mobilne lub inne urządzenie multimedialne z dostępem do Internetu,
- dostęp do poczty elektronicznej,
- Użytkownik musi posiadać ważny/aktywny adres e-mail, a także w określonych przypadkach klawiaturę lub inne urządzenie wskazujące, umożliwiające poprawne wypełnienie formularzy elektronicznych,
- dostęp do aktualnej przeglądarki internetowej: Mozilla Firefox, Microsoft Edge, Opera, Google Chrome, Safari (rekomendowana przeglądarka internetowa to Chrome).

Dla korzystania z Abonamentu, Treści cyfrowej czy Usługi cyfrowej należy posiadać sprzęt elektroniczny i program umożliwiający skorzystanie z funkcjonalności Platformy.

Dla korzystania z Platformy konieczny jest dostęp do przeglądarki internetowej zapewniającej dostęp do sieci Internet.	
To umowa zawierana pomiędzy Dostawcą Platformy a Specjalistą za pośrednictwem Platformy lub w inny sposób, w szczególności poprzez przesłanie Zamówienia na adres e-mail wskazany w Regulaminie i opłacenie złożonego Zamówienia przez Specjalistę, w ramach której Dostawca Platformy zobowiązuje się do wykonania Umowy np. udostępnienia funkcjonalności Platform, a Specjalista do zapłaty Ceny. Umowa zawierana jest z chwilą przesłania potwierdzenia przyjęcia Zamówienia przez Dostawcę Platformy (czyli przez nas). Umowa zawierana jest na czas nieokreślony, chyba że w opisie Abonamentu wskazano inaczej. Umowę zawartą na czas nieokreślony można wypowiedzieć z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia, na zasadach określonych w Regulaminie.	**Umowa**
Zawarta pomiędzy Dostawcą Platformy a Użytkownikiem, której przedmiotem jest świadczenie Usług Elektronicznych udostępnianych za pośrednictwem Platformy na warunkach określonych w niniejszym Regulaminie.	**Umowa o świadczenie usług**
To oświadczenie woli Specjalisty składane za pośrednictwem formularza zamówienia, zmierzające do zawarcia Umowy na odległość, które jest składane z wykorzystaniem środków porozumiewania się na odległość, w szczególności strony internetowej Platformy, co do którego Specjalista składa ofertę zawarcia Umowy dotyczącej Abonamentu i kierowane do Dostawcy Platformy oraz w ramach którego Specjalista podaje swoje dane niezbędne dla ewentualnego zawarcia i wykonania Umowy. Złożenie Zamówienia możliwe jest także poprzez przesłanie go na adres e-mail wskazany w Regulaminie.	**Zamówienie**
Dzień od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.	**Dzień Roboczy**
Usługa Elektroniczna udostępniana Użytkownikowi polegająca na umożliwieniu mu złożenia Zamówienia Abonamentu, wyświetlenie podsumowania dot. Ceny poszczególnych Abonamentów oraz wszystkich wybranych Abonamentów (dodanych do Koszyka) łącznie.	**Koszyk**
Ustawa z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta.	**Ustawa o prawach konsumenta**
Niniejszy dokument określający zasady zawierania Umów oraz zasady świadczenia i korzystania z Platformy, w tym Usług Elektronicznych, udostępnianych przez nas za pośrednictwem Platformy.	**Regulamin**
To zawartość wypowiedzi Użytkownika zamieszczona na Platformie, w szczególności informacje w formie tekstu, zdjęcia, grafiki lub innego materiału, które Użytkownik umieścił w obrębie Platformy.	**Treść**
To Treść, która sama w sobie lub w odniesieniu do funkcjonalności Platformy i naszych usług nie jest zgodna z prawem Unii Europejskiej lub z prawem danego państwa członkowskiego UE, niezależnie od konkretnego przedmiotu lub charakteru tego prawa. Za Treść nielegalną uznaje się w szczególności: ● obrazy przedstawiające niegodziwe traktowanie dzieci w celach seksualnych, ● prywatne zdjęcia/grafiki udostępniane bez zgody osoby uprawnionej do danego materiału,	**Treść nielegalna**

- cyberstalking,
- treści służące do sprzedaży produktów niespełniających wymogów lub podrobionych,
- treści służące do sprzedaży towarów lub świadczenia usług z naruszeniem prawa ochrony konsumentów,
- treści naruszające prawa autorskie.

Treść niezgodna z warunkami korzystania z Platformy

To Treść naruszająca i zakłócające zasady funkcjonowania Platformy, naruszająca niniejszy Regulamin, a także Treść o charakterze nieprawdziwym, nieaktualnym, naruszającym dobre obyczaje i zasady współżycia społecznego.

Moderacja

To działania niezautomatyzowane lub zautomatyzowane, podejmowane przez nas, w szczególności w celu wykrywania, identyfikowania i zwalczania nielegalnych treści lub informacji niezgodnych z warunkami korzystania z usług, przekazywanych przez Użytkowników, w tym wdrażane środki, które wpływają na dostępność, widoczność i osiągalność takich nielegalnych treści lub informacji, takie jak depozycjonowanie takich treści lub informacji, demonetyzacja, uniemożliwienie dostępu do nich lub ich usunięcie, lub które wpływają na możliwość przekazywania takich informacji przez Użytkowników, takie jak zamknięcie lub zawieszenie Konta.

Prace serwisowe

To czynności podejmowane przez nas w określonym czasie celem aktualizacji, wyeliminowania Błędu, naprawy Platformy lub innych koniecznych czynności, podczas których Platforma może nie być dostępna.

Błąd

To przeszkoda techniczna, która powoduje zaburzenie działania Platformy PodoUP! w ten sposób, że wszystkie, niektóre lub pojedyncza funkcjonalność Platformy jest całkowicie niedostępna, częściowo niedostępna lub działa w sposób nieprawidłowy. Błąd może być:
a) krytyczny – powoduje, że wszystkie lub kluczowe funkcjonalności Platformy są niedostępne lub działają nieprawidłowo w sposób, który uniemożliwia korzystanie z Platformy (Platforma przestaje spełniać swoje funkcje);
b) poważny – powoduje nieprawidłowe działanie Platformy przy zachowaniu spełnienia jego podstawowych funkcji (dostępne są funkcjonalności niekrytyczne).
c) niskiej kategorii – powoduje zakłócenia w działaniu Platformy, które nie powodują niemożliwości korzystania z Platformy w sposób wykorzystujący jej kluczowe funkcjonalności.

Ogólne warunki korzystania ze Platformy

1. Ten Regulamin jest nieodpłatnie udostępniany każdemu Specjaliście, Klientowi, Użytkownikowi przed zawarciem umowy w sposób, który umożliwia pozyskanie, odtwarzanie i utrwalenie jego treści za pomocą systemu teleinformatycznego, z którego on korzysta.
2. Specjalista, Klient, Użytkownik ma obowiązek zapoznać się z treścią Regulaminu przed zawarciem umowy. Jeżeli nie akceptuje on jego postanowień, nie powinien dokonywać Zamówień i zawierać umów na Platformie. Zawarcie Umowy z Dostawcą Platformy oznacza, że Specjalista zapoznał się z treścią Regulaminu i związany jest z jego postanowieniami.
3. Ceny Abonamentów (Usług świadczonych przez PodoUP!) prezentowane w ramach prezentowania Abonamentów na Platformie są cenami brutto (razem z podatkiem VAT) w polskich złotych. Ceny Abonamentów prezentowane są w ramach Platformy, w szczególności dokumentu o nazwie Cennik dostępnego w ramach Platformy.
4. Do poprawnego korzystania ze Platformy konieczne jest spełnienie Wymagań Technicznych, posiadanie dostępu do urządzenia z Internetem, aktualny system operacyjny oraz aktualna przeglądarka internetowa, a także posiadanie konta e-mail. Użytkownik powinien także posiadać wiedzę na temat zagrożeń korzystania z Internetu (w tym zawarcia Umowy w formie online) oraz zabezpieczyć swoje urządzenie w podstawowe środki bezpieczeństwa technicznego (np. programy antywirusowe).

5. Użytkownik, który nie ma założonego Konta może mieć ograniczony dostęp do funkcjonalności Platformy.

6. Użytkownik zobowiązany jest do niedostarczania treści bezprawnych oraz treści zabronionych przez przepisy prawa (np. naruszających dobra osobiste osób trzecich), a także do wprowadzania danych zgodnych ze stanem faktycznym.

7. **Użytkownik Platformy zobowiązany jest w szczególności do:**

   a) podawania w udostępnionych w ramach Platformy formularzach wyłącznie prawdziwych, aktualnych i niezbędnych danych oraz niezwłocznego aktualizowania danych, w tym danych osobowych, podanych w związku z zawarciem Umów,
   b) korzystania z usług i funkcjonalności udostępnianych przez Platformę w sposób niezakłócający funkcjonowania Platformy oraz w sposób zgodny z przepisami obowiązującego prawa, postanowieniami Regulaminu, a także zgodnie z zwyczajami i zasadami współżycia społecznego, także w sposób niezakłócający funkcjonowanie pozostałych użytkowników Platformy,
   c) niedostarczania i nieprzekazywania w ramach Platformy jakichkolwiek treści zabronionych przez przepisy obowiązującego prawa, w szczególności naruszających majątkowe prawa autorskie osób trzecich lub ich dobra osobiste,
   d) nieumieszczania treści o charakterze bezprawnych takich jak: rozsyłanie lub umieszczanie w Platformie niezamówionej informacji handlowej (spam) lub umieszczanie jakichkolwiek treści naruszających przepisy prawa,
   e) niemodyfikowania w sposób nieuprawniony treści dostarczanych przez Platformę w szczególności Cen lub opisów Abonamentów,
   f) niepodejmowanie czynności mających na celu wejście w posiadanie informacji nieprzeznaczonych dla Niego,
   g) terminowej zapłaty Ceny i innych ustalonych kosztów w pełnej wysokości.

8. Użytkownik w ramach korzystania z Platformy ma możliwość:

   a) zapoznania się z zawartością Platformy,
   b) założenia Konta i korzystanie z jego funkcji,
   c) odpłatnego korzystania z usług Platformy w ramach Abonamentu,
   d) dokonania zakupu Abonamentu,
   e) wysłania formularza kontaktowego.

9. Użytkownik posiadający Konto na Platformie nie jest uprawniony do przekazywania loginu i hasła osobom nieuprawnionym lub do korzystania z konta innego Użytkownika.

10. **PodoUP! nie jest stroną umów zawieranych między Klientami a Specjalistami**.

11. PodoUP! podejmuje środki organizacyjne i techniczne mające na celu zabezpieczenie bezpieczeństwa korzystania ze Platformy oraz funkcjonalności dostępnych w ramach Platformy (formularz rejestracji konta, formularz zamówienia itd.).

12. Użytkownik ma prawo do poinformowania PodoUP! o wszelkich nieprawidłowościach lub przerwach w funkcjonowaniu Platformy poprzez wysłanie wiadomości na adres e-mail kontakt@podoup.pl.

13. Jeżeli Użytkownik jest Przedsiębiorcą, odpowiedzialność PodoUP! z tytułu rękojmi jest wyłączona.

14. W przypadku zakończenia korzystania z Platformy PodoUP! na życzenie Użytkownika posiadającego Konto na Platformie, PodoUP! przekaże Użytkownikowi wszystkie dane zgromadzone przez Użytkownika na Platformie w postaci zewnętrznego pliku w formacie JSON/PDF.

Usługi Elektroniczne na stronie Platformy, w tym zakładanie Konta na Platformie

1. PodoUP! świadczy na rzecz Użytkowników za pośrednictwem Platformy nieodpłatnie następujące Usługi Elektroniczne:

   a) Usługę Konto w ramach którego Specjalista korzysta i zarządza usługami świadczonymi przez PodoUP! zgodnie z Abonamentem, a Klient ma wgląd w informacje o usługach świadczonych Klientowi przez Specjalistę,
   b) Usługę składania Zamówień i zawierania Umów na zasadach określonych w Regulaminie,
   c) Usługę umożliwienia Użytkownikom korzystania z usług Koszyka;
   d) Usługę udostępnienia Treści i Usług cyfrowych na stronie internetowej Platformy, gdy przedmiotem Umowy jest Treść/Usługa cyfrowa.

2. Specjalista ma możliwość założenia Konta na stronie internetowej Platformy przy składaniu Zamówienia. Konto zawiera m.in. informacje o Abonamencie, pozwala na zapamiętanie użytych wcześniej danych potrzebnych do złożenia Zamówienia, pozwala

na skorzystanie z usług świadczonych w ramach Abonamentu zgodnie z informacjami prezentowanymi w Platformie i Abonament em wykupionym przez Specjalistę.

3. Konto na Platformie może być założone przez Klienta, który w ramach swojego Konta Klienta ma dostęp do informacji przesyłanych lub udostępnianych mu przez Specjalistę.
4. Założyć Konto w imieniu osób prawnych i jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej oraz korzystać z Platformy może osoba prawidłowo do tego umocowania.
5. Korzystanie z Konta możliwe jest po wypełnieniu formularza oraz zaakceptowaniu postanowień niniejszego Regulaminu i kliknięciu przycisku „Załóż konto'' lub innego równoznacznego. W przypadku składania Zamówienia poprzez wiadomość e-mail Konto tworzone jest przez PodoUP! po opłaceniu Ceny przy czym Specjalista otrzymuje na wskazany przez siebie adres e-mail wiadomość z linkiem aktywacyjnym oraz samodzielnie ustala hasło do swojego Konta.
6. W formularzu rejestracji Konta Specjalisty niezbędne jest podanie przez Specjalistę następujących danych: NIP, adres poczty elektronicznej, numer telefonu oraz wskazanie hasła.
7. W formularzu rejestracji Konta Klienta niezbędne jest podanie przez Klienta wskazanych następujących danych: imię, nazwisko, adres poczty elektronicznej, numer telefonu oraz wskazanie hasła.
8. Użytkownik loguje się na Konto przy użyciu adresu e-mail oraz indywidualnego hasła, które ustala samodzielnie.
9. Celem zapewnienia bezpieczeństwa Użytkownikom Platformy możemy zwrócić się do podmiotu, który rejestruje Konto na Platformie z prośbą o przedstawienie dodatkowych informacji, w tym potwierdzenia tożsamości, celem odpowiedniej weryfikacji do korzystania z Platformy.
10. W ramach Platformy Specjalista może złożyć Zamówienie bez zakładania Konta, przy czym podczas zawarcia pierwszej Umowy na Platformie, Konto tworzone jest automatycznie i jest niezbędne do korzystania z Abonamentu.
11. Założenie Konta następuje z chwilą przesłania potwierdzenia utworzenia Konta i w tym momencie dochodzi do zawarcia umowy o prowadzenie Konta na Platformie.
12. Umowa o prowadzenie Konta zawierana jest na czas nieokreślony i można wypowiedzieć ją w każdym momencie. Termin wypowiedzenia umowy o prowadzenie Konta przez PodoUP! wynosi 20 dni kalendarzowych.
13. PodoUP!, na prośbę Użytkownika, usuwa Konto. Aby zgłosić żądanie usunięcia Konta, należy skontaktować się z PodoUP! na adres e-mail podany w początkowej części Regulaminu.
14. Konto usuwane jest w terminie do 14 dni od dnia otrzymania żądania usunięcia Konta. Usunięcie Konta oznacza dezaktywację wszelkich usług wykonanych w ramach Konta i działań wykonanych w ramach Konta. W wypadku gdy usuwane jest Konto Specjalisty, dane udostępnione przez niego Klientom dostępne są w ramach Konta Klienta w wypadku gdy Klient utworzył Konto Klienta .
15. Korzystanie z Koszyka rozpoczyna się z momentem dodania do Koszyka pierwszego Abonamentu do Koszyka.
16. Usługa Koszyk świadczona jest nieodpłatnie oraz ma charakter jednorazowy i ulega zakończeniu z chwilą złożenia Zamówienia.
17. Reklamacje związane ze świadczeniem Usług Elektronicznych można składać pisemnie na adres siedziby PodoUP! lub elektronicznie na adres wskazany na początku Regulaminu.
18. Ustosunkowanie się do reklamacji przez PodoUP! następuje niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania.
19. W celu przyśpieszenia rozpatrzenia reklamacji rekomenduje się podanie w opisie reklamacji informacji i okoliczności dotyczących przedmiotu reklamacji, w szczególności rodzaju i daty wystąpienia nieprawidłowości oraz żądania podmiotu zgłaszającego reklamację wraz z przekazaniem danych kontaktowych składającego reklamację.
20. Podane wyżej wymogi mają formę jedynie rekomendacji PodoUP! i nie wpływają na skuteczność reklamacji złożonych z pominięciem zalecanego opisu reklamacji.

Zawarcie, wykonanie

1. PodoUP! umożliwia składanie Zamówień oraz zawarcie Umów dotyczących Abonamentu (świadczenie usług, w tym udostępnienie Treści czy Usług cyfrowych) poprzez stronę Platformy.
2. Główne cechy Abonamentu oraz specyfikacja są określone na stronie produktowej

każdego Abonamentu na stronie Platformy.

3. Ceny Abonamentów, w tym zasady naliczania Ceny zostały określone w ramach Platformy.
4. Zawarcie Umowy pomiędzy Specjalistą, a PodoUP! może nastąpić po uprzednim złożeniu przez Specjalistę Zamówienia na zasadach określonych poniżej.
5. **Umowa zawierana jest po złożeniu Zamówienia na stronie Platformy za pomocą Formularza Zamówienia lub poprzez przesłanie Zamówienia na adres e-mail PodoUP! i jest zawarta w momencie potwierdzenia jej przez PodoUP!,** przy czym potwierdzenie następuje w formie przesłania wiadomości e-mail przez PodoUP! na adres e-mail wskazany przez Specjalistę podczas składania Zamówienia.
6. Przedmiotem Umowy jest zobowiązanie PodoUP! do wykonania usług zgodnych z Abonamentem, w tym do udostępnienia Treści lub Usług cyfrowych (w tym funkcjonalności w ramach których Specjalista zarządza organizacją swojej działalności i przesyła czy udostępnia informacje Klientowi) za Cenę wskazaną na stronie Platformie płatną przez Specjalistę.
7. Zamówienia można składać 7 dni w tygodniu, 24 godziny na dobę. Zamówienia składane poprzez przesłanie Formularza Zamówienia na adres e-mail PodoUP! wskazany w Regulaminie są weryfikowane i potwierdzane przez PodoUP! w terminie 3 Dni Roboczych od dnia otrzymania Zamówienia.
8. PodoUP! umożliwia Specjaliście złożenie Zamówienia w następujący sposób: poprzez dodanie Abonamentu do Koszyka po czym Specjalista przechodzi do Formularza zamówienia lub Specjalista posiadający Konto potwierdza w Formularzu zamówienia aktualność i prawidłowość danych koniecznych do zawarcia i realizacji Umowy.
9. Możliwe jest także zawarcie Umowy poprzez przesłanie Zamówienia obejmującego informację o danym Abonamencie na adres e-mail: kontakt@podoup.pl lub na zasadach indywidualnie ustalonych przez PodoUP! i Specjalistę drogą e-mail, przy czym w takim wypadku Specjalista powinien zgłosić chęć zawarcia Umowy w takim trybie poprzez przesłanie wiadomości na adres e-mail: kontakt@podoup.pl, a PodoUP! potwierdza Zamówienie na zasadach określonych w Regulaminie.
10. W każdym przypadku podanie nieaktualnych lub nieprawdziwych danych Specjalisty może uniemożliwić realizację Umowy, ponieważ warunkiem złożenia Zamówienia jest: prawidłowe i kompletne wypełnienie Formularza zamówienia. W Formularzu zamówienia niezbędne jest podanie przez Specjalistę następujących danych dotyczących Specjalisty: imię i nazwisko, firma, NIP, adres poczty elektronicznej, numer telefonu, dane adresowe oraz danych dotyczących Umowy tj.: wybrany Abonament, sposób płatności wybrany przez Specjalistę spośród dostępnych w Platformie.
11. Po podaniu przez Specjalistę wszystkich niezbędnych danych do złożenia Zamówienia, wyświetlone zostanie podsumowanie Zamówienia.
12. Warunkiem złożenia Zamówienia obok wskazanych powyżej okoliczności jest także zaakceptowanie warunków Regulaminu i Polityki prywatności PodoUP!, złożenie oświadczenia o zgodzie na rozpoczęcie świadczenia usług zgodnie z Abonamentem przed upływem terminu odstąpienia od Umowy, a także zapłata Ceny za Abonament przy wyborze sposobu płatności, który tego wymaga o ile zasady naliczanie Ceny nie zostały określone w inny sposób przez PodoUP!
13. Naciśnięcie przycisku „Zamów i zapłać" (lub innego o równoznacznym brzmieniu) jest równoznaczne ze złożeniem Zamówienia (Specjalista składa ofertę) na wybrany Abonament i akceptacja warunków płatności zgodnych z Cennikiem.
14. Specjalista ma możliwość weryfikacji Abonamentów znajdujących się w Koszyku oraz dokonania zmian do czasu złożenia Zamówienia.
15. Płatność za Abonament dokonywana jest przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT wystawionej przez PodoUP!, w terminie na niej określonym. Opłacenie Abonamentu i udostępnienie Specjaliście funkcjonalności zgodnych z opłaconym Abonamentem rozpoczyna okres rozliczeniowy zgodny z Umową.
16. W odpowiedzi na Zamówienie Specjalista niezwłocznie otrzymuje wiadomość na podany w tym celu adres e-mail z potwierdzeniem otrzymania Zamówienia i rozpoczęcia

jego weryfikacji.

17. Po zweryfikowaniu Zamówienia, bez nieuzasadnionego opóźnienia, PodoUP! wysyła do Specjalisty na podany adres e-mail wiadomość z potwierdzeniem przyjęcia oferty, złożonej w ramach przesłania Zamówienia oraz potwierdzeniem rozpoczęcia realizacji Zamówienia lub informację o odmowie przyjęcia wszystkich lub poszczególnych ofert, złożonych w ramach Zamówienia.
18. Do zawarcia Umowy dochodzi **z chwilą przyjęcia Zamówienia przez PodoUP!,** które następuje w formie przesłania wiadomości e-mail potwierdzającej przyjęcie Zamówienia (potwierdzenie Umowy). W przypadku Zamówienia, które należy opłacić na podstawie faktury wystawionej przez PodoUP!, Specjalista jest zobowiązany do zapłaty Ceny w pełnej wysokości w terminie wskazanym na fakturze wystawionej przed PodoUP!. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku Umowę uważa się za niezawartą.
19. W przypadku odmowy przyjęcia oferty bądź ofert złożonych w ramach realizacji Zamówienia, Umowa w zakresie Abonamentu wskazanego przez PodoUP! w wiadomości e-mail z odmową przyjęcia oferty nie zostaje zawarta. W takim wypadku PodoUP! niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od wysłania wiadomości, o której mowa powyżej zwraca Specjaliście uiszczone przez niego płatności, w zakresie w jakim Umowa nie została zawarta.
20. Na adres e-mail podany w formularzu przez Specjalistę PodoUP! wysyła podsumowanie Zamówienia zawierające najważniejsze informacje o Zamówieniu.
21. O płatności lub innych dodatkowych kosztach PodoUP! informuje w Formularzu zamówienia przed złożeniem Zamówienia przez Specjalistę.
22. PodoUP! umożliwia następującą metodę płatności:
    a) przelew tradycyjny na rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT.
23. PodoUP! przekaże Specjaliście dowód zakupu w formie elektronicznej. Specjalista wyraża zgodę, aby dowód zapłaty, tj.: faktura VAT został sporządzony i przesłany na podany przez niego w trakcie składania Zamówienia bądź zakładania Konta adres e-mail.
24. Płatność następuje na zasadach prezentowanych na stronie Platformy. W razie wątpliwości Specjalista może skontaktować się z PodoUP! kierując wiadomość na adres wskazany w Regulaminie.
25. W przypadku gdy PodoUP! zrezygnuje ze świadczenia Abonamentu, PodoUP! zapewnia, że Umowy zawarte zostaną wykonane zgodnie z postanowieniami Umowy do końca aktualnego okresu abonamentowego, a Specjalista zostanie poinformowany o braku możliwości kontynuowania korzystania z funkcjonalności Platformy w ramach Abonamentu po zakończeniu zawartej Umowy.
26. PodoUP! nalicza płatności z tytułu usług dodatkowych, z których korzysta Specjalista w związku z korzystaniem z Abonamentu (np. wysłanie wiadomości przez Specjalistę po przekroczeniu limitu wiadomości wysłanych w ramach Abonamentu) zgodnie z warunkami określonymi w Abonamencie. Po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego PodoUP! wystawia na rzecz Specjalisty fakturę VAT i przesyła Specjaliście. Należne z tytułu ww. usług opłaty są uiszczane niezależnie od Ceny Abonamentu. Specjalista wyraża zgodę, aby rachunki lub faktury VAT przesyłane były na podany przez niego adres e-mail.

Usługi dostępne w ramach Konta Specjalisty

1. Po rejestracji Konta Specjalisty i zakupie Abonamentu Specjalista uzyskuje możliwość skorzystania z usług świadczonych na Platformie w ramach Abonamentu, w szczególności do:

a) usługi polegającej na prowadzeniu kalendarza gabinetu, w tym wysyłaniu potwierdzeń wizyt Klientom, wysyłanie zaleceń i udostępnianie informacji o wizycie/wizytach Klienta w ramach usług świadczonych przez Specjalistę,
b) prowadzeniu rejestru Klientów przez Specjalistę,
c) prowadzeniu rejestru współpracowników,
d) prowadzeniu rejestru zabiegów,
e) tworzenie przypisanych do Konta Specjalisty kont współpracowników (Specjalista

wysyła zaproszenie do założenia Konta współpracownika na adres e-mail współpracownika i podaje w formularzu założenia Konta współpracownika dane współpracownika: imię, nazwisko, adres e-mail, numer telefonu, a współpracownik otrzymuje na wskazany adres e-mail wiadomość i potwierdza założenie swojego Konta współpracownika).

Klient nie ma obowiązku korzystania z Platformy.

Szczegółowy opis każdej usługi wykonywanej przez PodoUP! w ramach Abonamentu jest dostępny na stronie Platformy. W ramach Umowy zawartej zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu PodoUP! wykonuje usługi, udostępnia Treści cyfrowe i/lub Usługi cyfrowe w ramach wybranych Abonamentów zgodnie z Zamówieniem Specjalisty.

2. Realizacja Zamówienia oznacza, że PodoUP! dostarcza Specjaliście dane umożliwiające dostęp do funkcjonalności Platformy, Treści czy Usług cyfrowych zgodnych z Abonamentem wybranym przez Specjalistę. Dane dostępowe przesyłane są na adres e-mail wskazany podczas składania Zamówienia (login i hasło do Konta Specjalisty na Platformie).
3. Ceny poszczególnych Abonamentów prezentowane są w ramach Platformy.
4. Ze względu na rodzaj i czas trwania Abonamentów poszczególne warianty Abonamentów mogą różnić się swoim zakresem oraz poziomem dostępów treści czy funkcjonalności oraz wysokością naliczanych opłat. Platforma przewiduje możliwość czasowego świadczenia usług (Abonamentów) nieodpłatnie, przy czym informacja o nieodpłatności usługi (Abonamentu) każdorazowo znajduje się w ramach Platformy.
5. Po skutecznym zawarciu Umowy i udostępnieniu Abonamentu na Koncie Specjalisty rozpoczyna się okres dostępu przypisany do zakupionego Abonamentu zgodnie z opisem Abonamentu dostępnym w Platformie i wybranym przez Specjalistę.
6. Specjalista jest zobowiązany do poinformowania podmiotów, na rzecz których korzysta z usług w ramach Platformy o tym fakcie i zasadach korzystania z Platformy.
7. Dostawca Platformy informuje Specjalistę o zbliżającym się terminie zakończenia trwania Umowy w ramach Konta Specjalisty.

Usługi dostępne w ramach Konta Klienta

1. Po rejestracji Konta Klienta, Klient uzyskuje możliwość skorzystania z usług świadczonych na Platformie, w szczególności do:

a) wgląd do historii wizyt potwierdzonych za pomocą Platformy przez Specjalistę/Specjalistów,
b) wgląd do komunikacji prowadzonej z Specjalistą/Specjalistami za pomocą Platformy,
c) wgląd do informacji, dokumentów udostępnionych przez Specjalistę/Specjalistów za pomocą Platformy.

Usługi dostępne w ramach Konta współpracownika

1. Współpracownik zakłada Konto na Platformie po otrzymaniu od Specjalisty zaproszenia do utworzenia Konta przypisanego do Konta Specjalisty (współpracownik otrzymuje zaproszenie do założenia Konta współpracownika na adres e-mail wskazany przez Specjalistę i potwierdza założenie swojego Konta współpracownika na Platformie).
2. Po rejestracji Konta współpracownika, współpracownika uzyskuje możliwość skorzystania z usług świadczonych na Platformie, w szczególności do:

a) wgląd do wizyt Specjalisty, możliwość potwierdzenia wizyty Klienta,
b) wgląd do komunikacji prowadzonej z Klientem przez Specjalistę za pomocą Platformy,
c) wgląd do informacji, dokumentów udostępnionych Klientom przez Specjalistę/Specjalistów za pomocą Platformy.

Usługi, Treści i Usługi cyfrowe

1. Treści i Usługi cyfrowe oferowane na Platformie dotyczą funkcjonalności i treści związanych z organizacją działalności Specjalisty i treści związanych z podologią.
2. W ramach Umowy zawartej zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu PodoUP! świadczy usługi zgodne z wybranym przez Specjalistę Abonamentem, w tym np.

umożliwia Specjaliście przesłanie potwierdzenia wizyty.

3. Realizacja Zamówienia oznacza, że PodoUP! wykonuje Umowę, czyli dostarcza Specjaliście dane umożliwiające dostęp do usług zgodnych z Zamówieniem Specjalisty. Dane dostępowe przesyłane są na adres e-mail wskazany podczas składania Zamówienia (login i hasło do Konta Specjalisty na stronie Platformy).
4. Konto Specjalisty oznacza indywidualny dla każdego Specjalisty panel, uruchomiony dla niego przez PodoUP! na stronie Platformy.
5. Jeżeli w opisie Abonamentu PodoUP! określa inny termin rozpoczęcia się Abonamentu, to Specjalistę obowiązuje termin wskazany przez PodoUP! na stronie Platformy.

Prawa autorskie

1. Użytkownik zobowiązany jest do przestrzegania warunków niniejszej licencji w zakresie treści dostępnych w ramach Platformy oraz poszczególnych Treści i Usług cyfrowych. PodoUP! może określić warunki licencji odrębnie zamieszczając stosowny zapis w opisie Abonamentu, poszczególnych usług czy Treści lub Usługi cyfrowej.
2. Użytkownik ma prawo korzystać z Abonamentu (w tym Treści lub Usługi cyfrowej) wyłącznie zgodnie z przeznaczeniem usług z jakich korzysta w ramach Abonamentu, w tym ramach prowadzonej przez siebie działalności gospodarczej.
3. Zabrania się Użytkownikowi udostępniać treści, w tym dostęp do Abonamentu, usług, Treści cyfrowych lub danych do swojego Konta innym podmiotom z wyłączeniem treści utworzonych w ramach Platformy zgodnie z takim przeznaczeniem i/lub w ramach korzystania z Abonamentu (np. potwierdzanie wizyty, udostępnienie informacji Klientowi) zgodnie z przeznaczeniem.
4. Dostępne w ramach Platformy Abonamenty, Treści i Usługi cyfrowe nie mogą być przedmiotem rozporządzenia przez Użytkownika (w szczególności odsprzedaży czy dystrybucji i sprzedaży handlowej) o ile wprost nie wynika inaczej z opisu Abonamentu lub Regulaminu.
5. Licencja udzielona Użytkownikowi nie obejmuje prawa do:
   a/ trwałego lub czasowego zwielokrotnienia treści dostępnych w ramach Platformy, tym Abonamentu, w całości lub w części, w celu innym niż utworzenie kopii na własny użytek z wyjątkiem treści tworzonych przez Specjalistę w ramach Platformy zgodnie z przeznaczeniem,
   b/ wprowadzania jakichkolwiek innych zmian w części lub w całości treści dostępnych w ramach Abonamentu, treści dostępnych na stronie Platformy,
   c/ odpłatnego rozpowszechniania treści dostępnych na stronie Platformy jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie,
   d/ nieodpłatnego rozpowszechniania treści dostępnych na stronie Platformy jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie.
6. O ile w opisie Abonamentu, usługi czy Treści lub Usługi cyfrowej nie wskazano inaczej, licencja udzielana jest na czas trwania Abonamentu.
7. W przypadku treści udostępnionych przez PodoUP! w ramach Abonamentu (np. przykładowa treść wiadomości o potwierdzeniu wizyty), Specjalista ma prawo korzystania z takich treści wyłącznie zgodnie z przeznaczeniem i w ramach Platformy.

Uprawnienia z tytułu niezgodności Abonamentu z Umową- Przedsiębiorca na prawach

1. PodoUP! ponosi odpowiedzialność wobec Specjalisty, jeżeli przedmiot Umowy jest niezgodny z Umową. Szczegóły dotyczące niezgodności z Umową regulują przepisy Kodeksu cywilnego w odniesieniu do przedsiębiorców oraz ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta w odniesieniu do Konsumentów oraz Przedsiębiorców na prawach konsumenta. Dla uniknięcia wątpliwości wskazuje się, że uprawnienia z tytułu niezgodności Treści cyfrowej lub Usługi cyfrowej z Umową dotyczą Specjalistów będących Konsumentami i Przedsiębiorcami na prawach konsumenta.
2. W przypadku stwierdzenia niezgodności przedmiotu umowy z Umową Specjalista powinien skontaktować się ze PodoUP! (na adres e-mail podany na początku Regulaminu lub listownie), określając jednocześnie swoje roszczenie związane z niezgodnością z Umową.
3. Jeżeli Abonament jest niezgodny z Umową, Przedsiębiorca na prawach konsumenta, Konsument może żądać doprowadzenia do zgodności z Umową lub wykonania

konsumenta, Konsument

ponownego Abonamentu.

4. PodoUP! może dokonać ponownego wykonania Umowy gdy Specjalista żąda doprowadzenia do zgodności z Umową Abonamentu, gdy Specjalista żąda doprowadzenia do zgodności z Umową, jeżeli doprowadzenie do zgodność przedmiotu umowy z Umową w sposób wybrany przez Specjalistę jest niemożliwe albo wymagałoby nadmiernych kosztów dla PodoUP!. Jeżeli zarówno doprowadzenie do zgodności z Umową jak i ponowne wykonanie przedmiotu Umowy są niemożliwe lub wymagałyby nadmiernych kosztów, PodoUP! może odmówić doprowadzenia przedmiotu Umowy do zgodności z Umową.
5. Przy ocenie nadmierności kosztów uwzględnia się wszelkie okoliczności sprawy, w szczególności znaczenie braku zgodności przedmiotu umowy z Umową, wartość przedmiotu Umowy zgodnego z Umową oraz nadmierne niedogodności dla Specjalisty powstałe wskutek zmiany sposobu wykonania przedmiotu Umowy lub odmowy doprowadzenia do zgodności z Umową.
6. PodoUP! doprowadza Abonament do zgodności z Umową w rozsądnym czasie od chwili, w której PodoUP! został poinformowany przez Specjalistę o braku zgodności z Umową i bez nadmiernych niedogodności dla Specjalisty, uwzględniając specyfikę przedmiotu Umowy oraz cel, w jakim Specjalista nabył przedmiot Umowy. Koszty doprowadzenia przedmiotu Umowy do zgodności z Umową ponosi PodoUP!.
7. Jeżeli przedmiotu Umowy jest niezgodny z Umową, Specjalista może złożyć oświadczenie o obniżeniu ceny albo odstąpieniu od Umowy, gdy:
    a) PodoUP! odmawia doprowadzenia przedmiotu umowy do zgodności z Umową zgodnie z punktem 4,
    b) PodoUP! nie doprowadzi przedmiot Umowy do zgodności z Umową zgodnie z powyżej wskazanymi okolicznościami,
    c) brak zgodności przedmiotu Umowy z Umową występuje nadal, mimo że PodoUP! próbował doprowadzić przedmiotu umowy do zgodności z Umową,
    d) brak zgodności przedmiotu Umowy z Umową jest na tyle istotny, że uzasadnia natychmiastowe obniżenie ceny albo odstąpienie od Umowy,
    e) z oświadczenia PodoUP! lub okoliczności wyraźnie wynika, że PodoUP! nie doprowadzi przedmiotu Umowy do zgodności z Umową w rozsądnym czasie lub bez nadmiernych niedogodności dla Specjalisty.
8. PodoUP! rozpatrzy reklamację w rozsądnym terminie 14 dni.
9. Jeżeli Specjalista, wykonuje uprawnienia z tytułu niezgodności przedmiotu umowy z Umową i poinformuje o tym PodoUP!, a PodoUP! nie ustosunkuje się do tego żądania w terminie 14 dni kalendarzowych, uważa się, że żądanie to uznaje za uzasadnione.
10. W celu przyśpieszenia rozpatrzenia reklamacji w zgłoszeniu reklamacyjnym rekomenduje się podanie przez Specjalistę w opisie reklamacji informacji i okoliczności dotyczących przedmiotu reklamacji, w szczególności rodzaju i daty wystąpienia wady oraz danych kontaktowych składającego reklamację. Rekomendacje podane w zdaniu poprzednim mają formę jedynie zalecenia i nie wpływają na skuteczność reklamacji złożonych z pominięciem zalecanego opisu reklamacji.
11. Więcej informacji na temat praw kupujących można znaleźć na stronie Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumenta – https://prawakonsumenta.uokik.gov.pl.
12. Odpowiadamy za brak zgodności z Umową Treści lub Usługi cyfrowej, dostarczanych jednorazowo lub w częściach, który istniał w chwili jej dostarczenia i ujawnił się w ciągu dwóch lat od tej chwili. Domniemywa się, że brak zgodności z Umową, który ujawnił się przed upływem roku od dostarczenia Treści lub Usługi cyfrowej, istniał w chwili jej dostarczenia.
13. Nie możemy powoływać się na upływ terminu do stwierdzenia braku zgodności Treści lub Usługi cyfrowej z Umową, który jest wskazany w punkcie 12, jeżeli ten brak podstępnie zatailiśmy.
14. Odpowiadamy za brak zgodności z Umową Treści cyfrowej lub Usługi cyfrowej dostarczanych w sposób ciągły, który wystąpił lub ujawnił się w czasie, w którym zgodnie z Umową miały być dostarczane. Domniemywa się, że brak zgodności z

Umową wystąpił w tym czasie, jeżeli w tym czasie się ujawnił.

15. Domniemania wskazane w punktach 12 14 nie mają zastosowania, jeżeli:

    a) środowisko cyfrowe Specjalisty nie jest kompatybilne z wymaganiami technicznymi, o których poinformowaliśmy go w sposób jasny i zrozumiały przed zawarciem Umowy;

    b) Specjalista poinformowany w jasny i zrozumiały sposób przed zawarciem Umowy o obowiązku współpracy z nami, w rozsądnym zakresie i przy zastosowaniu najmniej uciążliwych dla siebie środków technicznych, w celu ustalenia czy brak zgodności Treści cyfrowej lub Usługi cyfrowej z Umową wynika z cech środowiska cyfrowego Specjalisty, nie wykonuje tego obowiązku w odpowiednim czasie.

16. Uprawnienia z tytułu niezgodności przedmiotu z Umową dotyczą Specjalistów będących Konsumentem lub Przedsiębiorcom na prawach konsumenta.

17. Przedsiębiorca na prawach konsumenta akceptuje niniejszy Regulamin, a następnie korzysta ze swoich uprawnień. Przedsiębiorca na prawach konsumenta powinien uzupełnić stosowny formularz reklamacji, a w szczególności dane potwierdzające okoliczności potwierdzające jego status zgodny z art. 7aa ustawy o prawach konsumenta lub przekazać te informacje w inny sposób PodoUP!.

18. Przedsiębiorca na prawach konsumenta oświadcza w formularzu przesłanym do PodoUP!, że zawarta Umowa jest bezpośrednio związana z prowadzoną przez niego działalnością gospodarczą, ale nie posiada dla niego charakteru zawodowego, wynikającego w szczególności z przedmiotu wykonywanej działalności gospodarczej.

19. Jeżeli Specjalista jest Przedsiębiorcą, nasza odpowiedzialność z tytułu rękojmi jest wyłączona na podstawie z art. 558 § 1 ustawy Kodeks cywilny.

Czas trwania Umowy

1. Umowa zawierana jest na czas nieokreślony, chyba że w opisie Abonamentu wybranego przez Specjalistę wskazano inny czas jej trwania.

2. W przypadku gdy Abonament nie jest udostępniony Specjaliście niezwłocznie po zawarciu Umowy lub Umowa nie została wykonana Specjalista może wypowiedzieć Umowę, na zasadach określonych w opisie Abonamentu, a w razie ich braku na zasadach określonych poniżej. W przypadku wykonania Umowy i udostępnienia Treści cyfrowej wykonania Usługi cyfrowej w całości zgodnie z Abonamentem prawo wypowiedzenia nie przysługuje.

3. W przypadku rezygnacji (wypowiedzenia) od Umowy z powodów leżących po stronie Specjalisty, w szczególności poprzez wypowiedzenie bez wskazania przyczyn wypowiedzenia, PodoUP! ma prawo zatrzymania lub naliczenia odpowiedniej i uzasadnionej kwoty za część Umowy wykonanej do dnia rozwiązania Umowy, której przedmiotem jest Abonament i wykonane usługi. Wysokość zwracanej ewentualnie kwoty będzie odpowiadać Cenie pomniejszonej o koszty poniesione przez PodoUP! na poczet wykonania Umowy, naliczone zgodnie z Abonamentem i Cennikiem płatności na poczet usług z których Specjalista skorzystał w związku z korzystaniem z przedmiotu Umowy i odszkodowanie o ile wypowiedzenie nie następuje z ważnego powodu. Na żądanie Specjalisty PodoUP! uzasadni wysokość naliczonej kwoty.

4. W przypadku rozwiązania Umowy z przyczyn leżących po stronie Specjalisty, PodoUP! ma prawo zatrzymania kwoty stanowiącej równowartość rzeczywistych kosztów i nakładów poniesionych w związku z dokonanymi już przygotowaniami do wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z Umową, kwoty naliczonej w zakresie Umowy już wykonanej (np. w zakresie udostępnienia Treści cyfrowych, świadczenia Usług cyfrowych, świadczenia innych usług w ramach Abonamentu) oraz w zakresie odszkodowania.

5. Termin wypowiedzenia Umowy wynosi jeden miesiąc o ile PodoUP! nie wskazało w opisie Abonamentu inaczej. Płatność zostanie zwrócona na rachunek bankowy z którego została dokonania o ile Specjalista nie wskaże innego rachunku bankowego do zwrotu.

6. Jeśli wypowiedzenie następuje bez ważnego powodu, PodoUP! ma prawo domagać się odszkodowania tytułem szkody spowodowanej wypowiedzeniem Specjalisty obok kosztów poniesionych na poczet wykonania Umowy i wykonania Umowy zgodnie z Umową. Jeśli wypowiedzenie następuje z uwagi na ważny powód PodoUP! zwraca kwotę

pomniejszoną o wartość nakładów poniesionych na poczet wykonania Umowy (odszkodowanie nie jest naliczane przez PodoUP!).

7. PodoUP! wskazuje, że w razie udostępnienia Treści cyfrowych lub wykonania usług, w tym Usług cyfrowych wykonanych przez PodoUP! w ramach Umowy, której przedmiotem jest Abonament przed upływem terminu prawa odstąpienia czy wypowiedzeniem i na żądanie Specjalisty, Umowę w tym zakresie uważa się za wykonaną. Oznacza to, że w zakresie udostępnionych na żądanie Specjalisty Treści cyfrowych lub usług, w tym Usług cyfrowych wykonanych, prawo odstąpienia nie przysługuje, a w razie wypowiedzenia Umowy wartość wykonanej Umowy jest naliczana przez PodoUP!. W takim wypadku wartość udostępnionych Treści cyfrowych lub usług, w tym Usług cyfrowych, wykonanych usług jest odliczana od zwracanej kwoty.

Odstąpienie od umowy

1. Jeśli w toku zakupu Specjalista o statusie Konsumenta lub Przedsiębiorcy na prawach konsumenta wyraził zgodę na wykonanie umowy i dostarczenie mu Treści lub rozpoczęcie świadczenia usługi, w tym Usługi cyfrowej (np. uzyskanie dostępu do Abonamentu) przed upływem terminu do odstąpienia od umowy, a umowa zostanie wykonana przez PodoUP!, traci on prawo do odstąpienia od umowy zawartej z PodoUP!.
2. Jeżeli umowa dotyczy świadczenia usług, w tym Usług Elektronicznych, a PodoUP! wykonała w pełni usługę za wyraźną zgodą Konsumenta, Przedsiębiorcy na prawach konsumenta, który został poinformowany przed rozpoczęciem świadczenia, że po spełnieniu świadczenia traci prawo do odstąpienia, wówczas prawo do odstąpienia nie będzie mu przysługiwać.
3. W sytuacji, gdy nie występują okoliczności wskazane powyżej (punkt 1 i 2), Konsument, Przedsiębiorca na prawach konsumenta ma prawo odstąpić od Umowy bez podawania przyczyny w terminie 14 dni od dnia zawarcia Umowy.
4. Specjaliście nie przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy bez podania przyczyn, o ile zostały spełnione warunki przewidziane w ust. 1 lub w ust 2. Działanie Platformy opiera się w dużej mierze na dostarczaniu Specjaliście Treści lub wykonywaniu usług, w tym Usług cyfrowych. W związku z tym rozpoczęcie korzystania z Treści lub Usługi cyfrowej przed upływem 14 dni od dnia dokonania zakupu powoduje utratę prawa odstąpienia od Umowy w zakresie wykonanej Umowy zgodnie z żądaniem Specjalisty.
5. Odstąpienie od umowy następuje poprzez poinformowanie PodoUP! o swojej decyzji poprzez złożenie oświadczenia. Takie oświadczenie może zostać wysłane pocztą tradycyjną lub pocztą elektroniczną. Specjalista może skorzystać ze wzoru formularza odstąpienia, dostępnego poniżej Regulaminu, jednak nie jest to obowiązkowe.
6. W celu zachowania terminu odstąpienia od umowy wystarczające jest, Specjalista wysłał informację dotyczącą wykonania przysługującego mu prawa odstąpienia od umowy przed upływem wskazanego terminu odstąpienia od umowy.
7. W przypadku odstąpienia od umowy PodoUP! zwraca Specjaliście wszystkie otrzymane od niego płatności o ile umowa nie jest wykonana w części zgodnie z żądaniem Specjalisty. W wypadku częściowego wykonania Umowy zgodnie z żądaniem Specjalisty, zwracana płatność jest pomniejszana o wartość Umowy wykonanej do dnia złożenia przez Specjalistę oświadczenia o odstąpieniu.
8. Zwrot płatności zostanie dokonany przy użyciu takich samych sposobów płatności, jakie zostały przez Specjalistę użyte w pierwotnej transakcji, chyba że Specjalista wyraźnie wskazał na inne rozwiązanie.
9. Specjalista nie poniesie żadnych opłat w związku z formą zwrotu płatności.
10. Specjalista oświadcza w formularzu przesłanym do PodoUP!, że zawarta Umowa jest bezpośrednio związana z prowadzoną przez niego działalnością gospodarczą, ale nie posiada dla niego charakteru zawodowego, wynikającego w szczególności z przedmiotu wykonywanej działalności gospodarczej.

Postanowienia dotyczące Przedsiębiorcy (z wyłączeniem Przedsiębiorcy

1. W stosunku do Specjalisty niebędącego Konsumentem lub Przedsiębiorcą na prawach konsumenta przysługuje PodoUP! prawo odstąpienia od Umowy w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia jej zawarcia. Odstąpienie od Umowy w tym wypadku może nastąpić bez podania przyczyny i nie rodzi po stronie Specjalisty żadnych roszczeń w stosunku do PodoUP!.
2. PodoUP! ma prawo ograniczyć dostępne sposoby płatności, w tym także wymagać dokonania przedpłaty w całości albo części w stosunku do Specjalisty niebędącego Konsumentem lub Przedsiębiorcą na prawach konsumenta.

na prawach konsumenta)

3. PodoUP! może wypowiedzieć umowę o świadczenie Usługi Elektronicznej ze skutkiem natychmiastowym i bez wskazywania przyczyn poprzez przesłanie Specjaliście niebędącemu Konsumentem lub Przedsiębiorcą na prawach konsumenta stosownego oświadczenia.
4. Odpowiedzialność PodoUP! w stosunku do Specjalisty niebędącego Konsumentem lub Przedsiębiorcą na prawach konsumenta jest ograniczona – zarówno w ramach pojedynczego roszczenia, jak również za wszelkie roszczenia w sumie – do wysokości zapłaconej Ceny, przy czym PodoUP! nie ponosi odpowiedzialności z tytułu utraconych korzyści.
5. Wszelkie spory powstałe pomiędzy PodoUP!, a Specjalistą niebędącym Konsumentem zostają poddane sądowi właściwemu ze względu na siedzibę PodoUP!.

Pozasądowe sposoby rozwiązywania sporów, rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń dla konsumentów

1. PodoUP! wyraża zgodę na poddanie ewentualnych sporów wynikłych w związku z zawartymi Umowami na drodze postępowania polubownego, mediacyjnego. Szczegóły zostaną określone przez strony konfliktu.
2. Wszelkie spory związane z usługami świadczonymi przez nas będą rozstrzygane przez sądy powszechne, a prawem właściwym jest prawo polskie.
3. Użytkownik będący Konsumentem ma możliwość skorzystania z pozasądowego sposobu rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń. Zasady dostępu do tych procedur dostępne są w siedzibach oraz na stronach internetowych powiatowych (miejskich) rzeczników konsumentów, organizacji społecznych, do których zadań statutowych należy ochrona konsumentów, a także wojewódzkich inspektoratów inspekcji handlowej oraz pod następującymi adresami internetowymi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów:

   http://www.uokik.gov.pl/spory_konsumenckie.php;

   http://www.uokik.gov.pl/sprawy_indywidualne.php;

   http://www.uokik.gov.pl/wazne_adresy.php.
4. Postanowienia Regulaminu nie udaremniają możliwości powoływania się przez Użytkowników na bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa regulujące ochronę praw konsumentów.

Obowiązywanie i zmiany w Regulaminie

1. Możemy wprowadzać zmiany w tym Regulaminie z ważnych przyczyn: jeżeli zmienią się warunki zawarcia umowy z nami, przy zmianie obowiązujących przepisów, przy wprowadzeniu nowych Abonamentów, Treści cyfrowych czy Usług cyfrowych, a także przy zmianie rozwiązań informatycznych. Zmiany będą obowiązywać Specjalistów lub Klientów wyłącznie wtedy gdy zmiana będzie dotyczyć zawartej Umowy lub usług świadczonych w ramach Platformy i będzie wynikać z ważnych powodów tj. zmiany przepisów prawa, wprowadzenia nowych usług, zmian zakresu naszych usług, zmian technologicznych działalności PodoUP!, wydania decyzji, orzeczeń odpowiednich organów, jeśli wymuszają wprowadzenie zmian.
2. Użytkownicy, którzy posiadają Konto na Platformie, o każdej zmianie Regulaminu zostaną powiadomieni pocztą elektroniczną na adres e-mail przypisany do Konta.
3. W odniesieniu do Użytkowników niebędących Konsumentami możemy dokonać zmiany Regulaminu w każdym czasie na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
4. Do umów zawartych przed zmianą Regulaminu stosuje się Regulamin obowiązujący w dacie zawarcia umowy o ile zmiana Regulaminu nie powoduje konieczności zmiany zawartej Umowy. Zmiana Regulaminu jest skuteczna w terminie 14 dni od dnia opublikowania. Przed upływem terminu o którym mowa w zdaniu poprzednim, Użytkownik może wypowiedzieć umowę na zasadach określonych w Regulaminie. Do czasu rozwiązania Umowy wykonywana jest ona na zasadach obowiązujących Strony w dacie złożenia wypowiedzenia przez Użytkownika.
5. Regulamin podlega prawu polskiemu.
6. Czynności związane z Regulaminem dokonywane przez Użytkowników niebędących

Konsumentami powinny być dokonywane w formie dokumentowej.

7. Możemy rozwiązać Umowę o Świadczenie Usług za 30-dniowym okresem wypowiedzenia z ważnych przyczyn, rozumianych jako zmiana przepisów prawa regulujących świadczenie usług drogą elektroniczną wpływająca na wzajemne prawa i obowiązki określone w umowie zawieranej pomiędzy Użytkownikiem a nami lub zmiana sposobu świadczenia usług spowodowana względami technicznymi.
8. Możemy wypowiedzieć Użytkownikowi Umowę o Świadczenie Usług za 14-dniowym okresem wypowiedzenia lub odmówić mu dalszego prawa do korzystania z Platformy z ważnych powodów, w szczególności w przypadku rażącego naruszenia niniejszego Regulaminu.

Publikowanie Treści, moderacja i ograniczenia publikowania Treści

1. Jeśli w ramach funkcjonowania Platformy umożliwiamy pozostawienia Treści przez Użytkownika, przechowujemy ją zgodnie z niniejszym Regulaminem oraz informacjami wskazanymi na Platformie i w Regulaminie.
2. Podejmujemy bezzwłocznie odpowiednie działania w celu usunięcia lub uniemożliwienia dostępu do Treści nielegalnych, gdy uzyskamy taką wiedzę lub wiadomość.
3. W ramach Platformy możemy dokonać moderacji Treści umieszczanych przez Użytkowników z należytą starannością, obiektywnie i proporcjonalnie oraz z należytym uwzględnieniem praw i prawnie uzasadnionych interesów wszystkich zaangażowanych stron.
4. Dostawca Platformy nie używa narzędzi służących do automatycznego moderowania treści.
5. O moderacji Treści informujemy Użytkownika, który daną treść umieścił, o ile dysponujemy danymi umożliwiającymi skontaktowanie się z danym Użytkownikiem wraz z podaniem uzasadnienia.
6. W uzasadnieniu o podjęciu moderacji Treści wskazujemy konkretne podstawy do zastosowania użytej sankcji.
7. W przypadku powzięcia informacji o Treści niezgodnej z warunkami korzystania z usług Platformy możemy wezwać Użytkownika do samodzielnego jej zmoderowania.
8. Użytkownik zobowiązany jest do niedostarczania Treści bezprawnych, nielegalnych, zabronionych przez przepisy prawa (np. naruszających dobra osobiste osób trzecich), wprowadzania danych zgodnych ze stanem faktycznym oraz Treści niezgodnych z warunkami korzystania z usług Platformy.
9. **Użytkownik zobowiązany jest w szczególności do:**
    a) podawania w udostępnionych przez Platformę formularzach wyłącznie prawdziwych, aktualnych i niezbędnych danych oraz niezwłocznego aktualizowania danych, w tym danych osobowych, podanych przez Użytkownika w związku z zawarciem umów;
    b) korzystania z usług i funkcjonalności udostępnianych w ramach Platformy w sposób niezakłócający funkcjonowania Platformy oraz w sposób zgodny z przepisami obowiązującego prawa, postanowieniami Regulaminu, a także zgodnie ze zwyczajami i zasadami współżycia społecznego, także w sposób niezakłócający funkcjonowania pozostałych Użytkowników Platformy;
    c) niedostarczania i nieprzekazywania w ramach Platformy jakichkolwiek treści zabronionych przez przepisy obowiązującego prawa, w szczególności naruszających majątkowe prawa autorskie osób trzecich lub ich dobra osobiste;
    d) nieumieszczania treści o charakterze bezprawnym, takich jak: rozsyłanie lub umieszczanie na Platformie niezamówionej informacji handlowej (spam) lub umieszczanie jakichkolwiek treści naruszających przepisy prawa;
    e) niemodyfikowania w sposób nieuprawniony treści dostarczanych przez dostawcę Platformy,
    f) niepodejmowania czynności mających na celu wejście w posiadanie informacji nieprzeznaczonych dla Użytkownika.
10. Nie mamy obowiązku monitorowania Treści, które Użytkownicy przekazują lub przechowują w ramach Platformy, ani aktywnego ustalania faktów lub okoliczności wskazujących na nielegalną działalność.

Zgłaszanie Treści nielegalnych oraz niezgodnych z warunkami korzystania z usług Platformy

1. Stosujemy procedury, które umożliwiają dowolnej osobie zgłoszenie Treści, które dana osoba lub dany podmiot uważają za nielegalne oraz niezgodne z warunkami korzystania z usług Platformy.
2. Zgłoszenie może nastąpić drogą elektroniczną na wskazany na początku tego Regulaminu adres e-mail.
3. Zgłoszenie powinno zawierać:
    a. lokalizację Treści na Platformie w postaci bezpośredniego linku do Treści lub w inny sposób oznaczenie lokalizacji tej Treści;
    b. przyczyny uznania lub uzasadnionego podejrzenia uznania tej Treści za nielegalną lub niezgodną z warunkami korzystania z usług Platformy;
    c. dane kontaktowe osoby zgłaszającej, w tym imię, nazwisko lub nazwę, adres e-mail, chyba że zgłoszenie dotyczy przestępstwa związanego z niegodziwym traktowaniem lub wykorzystaniem w celach seksualnych, pornografią dziecięcą, nagabywania dzieci do celów seksualnych oraz podżegania, pomocnictwa i usiłowania w zakresie tych przestępstw;
    d. oświadczenie, że osoba zgłaszająca powzięła w dobrej wierze przekonanie, że zgłaszane Treści są nielegalne lub niezgodne z warunkami korzystania z usług Platformy w szczególności, że stawiane zarzuty są prawdziwe i kompletne.
4. Niezwłocznie, nie później niż 7 dni, potwierdzamy osobie zgłaszającej otrzymanie zgłoszenia, jeśli w zgłoszeniu został wskazany jej adres e-mail.
5. Zgłoszenie jest uznawane przez nas za prawdziwe, jeśli bez szczegółowej analizy prawnej stwierdzimy nielegalność lub niezgodność Treści.
6. Informujemy niezwłocznie osobę zgłaszającą oraz inne osoby zainteresowane sprawą, nie później niż 14 dni od otrzymania zgłoszenia, o powziętej decyzji dotyczącej zgłoszenia, informując o możliwości odwołania się od decyzji.
7. Przed wydaniem decyzji możemy zwrócić się do Użytkownika, który umieścił Treści objęte zgłoszeniem, o udzielenie wyjaśnień do zgłoszenia, jeśli jest to niezbędne do podjęcia decyzji.
8. Rozpatrujemy wszystkie zgłoszenia oraz podejmujemy decyzje w odniesieniu do Treści, których dotyczą zgłoszenia, w sposób terminowy, obiektywny i niearbitralny, oraz z zachowaniem należytej staranności.
9. Nie używamy narzędzi służących do automatycznego rozpatrywania zgłoszeń.

Procedura odwoławcza od zgłoszenia Treści nielegalnych lub niezgodnych z warunkami korzystania z usług Platformy

1. Od naszej decyzji wydanej w sprawie zgłoszenia funkcjonowania na Platformie Treści nielegalnej lub niezgodnej z warunkami korzystania z usług Platformy przysługuje odwołanie.
2. Odwołanie można złożyć w formie elektronicznej nie później niż 14 dni od dnia otrzymania decyzji.
3. Odwołanie powinno zawierać w szczególności:
    a. precyzyjne wskazania, dlaczego wydana decyzja jest nieprawidłowa;
    b. uzasadnienie stanowiska;
    c. wskazanie negatywnych skutków wydania decyzji dla osoby zgłaszającej lub osoby trzeciej.
4. Rozpatrzymy odwołanie nie później niż 14 dni od jego otrzymania. O wydanej decyzji na skutek odwołania poinformujemy osobę zgłaszającą i inne osoby zainteresowane wynikiem sprawy.
5. Decyzja wydana w sprawie po rozpatrzeniu odwołania ma charakter ostateczny i nie przysługuje od niej kolejne odwołanie do nas.

Sankcje za publikowanie Treści nielegalnej lub niezgodnej z warunkami

1. Mamy możliwość zastosowania sankcji wobec Użytkownika, który umieścił w ramach Platformy Treści nielegalne lub Treści niezgodne z warunkami korzystania z usług Platformy, również na skutek wydania decyzji o dokonaniu przez Użytkownika takiego naruszenia na podstawie rozpatrzonego zgłoszenia.
2. Mamy możliwość:
    a. ograniczyć widoczność Treści, w tym dokonać jej usunięcia, uniemożliwić do niej dostęp lub ją depozycjonować;
    b. zawiesić lub zakończyć świadczenie usługi w całości lub w części dla Użytkownika, który dopuścił się naruszenia;
    c. zawiesić lub zamknąć Konto Użytkownika, który dopuścił się naruszenia.
3. W przypadku, gdy poweźmiemy jakiekolwiek informacje, dające podstawę do

korzystania z usług Platformy

podejrzenia, że popełniono, popełnia się lub może dojść do popełnienia przestępstwa zagrażającego życiu lub bezpieczeństwu osoby lub osób, natychmiast informujemy o swoim podejrzeniu właściwe organy ścigania lub organy sądowe.

Błędy

1. Wyróżniamy następujące rodzaje Błędów:
   a. Błąd krytyczny, czyli Błąd uniemożliwiający pracę Platformy, spełniający jedno z kryteriów:
      - Nie działa całość Platformy,
      - Nie działają wszystkie lub jedna z kluczowych funkcjonalności, tj. brak możliwości uruchomienia Platformy, brak odczytu/zapisu z bazy danych, utrata danych lub ich spójności, brak możliwości zalogowania na Platformę, niedostępność krytycznych funkcji Platformy,
      - Nie działają wszystkie lub jeden z następujących modułów: kalendarz wizyt, przesyłanie informacji Klientowi.
   b. Błąd powodujący nieprawidłowe działanie Platformy przy zachowaniu spełnienia jego podstawowych funkcji (dostępne są funkcjonalności niekrytyczne, tj. niewskazane jako krytyczne powyżej).
   c. Błąd powodujący nieprawidłowe działanie Platformy, który nie ogranicza korzystania z Platformy (np. błąd językowy w interfejsie).
2. Możesz zgłosić wystąpienie Błędu bezpośrednio na Platformie lub poprzez wiadomość e-mail na adres wskazany w Regulaminie 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu.
3. Zgłoszenie powinno zawierać:
   a. informację, jaki obszar, fragment lub funkcjonalność Platformy nie działa;
   b. jeżeli dany obszar, fragment lub funkcjonalność działa, ale nieprawidłowo – na czym polega nieprawidłowe działanie Platformy; informację o dacie i godzinie zauważenia Błędu;
   c. jeżeli to możliwe, zrzut ekranu obrazujący Błąd;
   d. inne informacje, o które Cię poprosimy w czasie weryfikacji Błędu.
4. Przez czas reakcji na Błąd należy rozumieć nasz czas odpowiedzi na Twoje zgłoszenie.
5. Przez czas naprawy należy rozumieć czas usunięcia Błędu (przywrócenia prawidłowego działania obszaru, fragmentu lub funkcjonalności Platformy, które podlegały zgłoszeniu w ramach Błędu). Czas naprawy liczony jest od momentu przyjęcia zgłoszenia zawierającego wszystkie elementy zgłoszenia potrzebne do prawidłowej obsługi Błędu.
6. Nasze działania w ramach czasu reakcji i czasu naprawy są świadczone w Dniach Roboczych, od poniedziałku do piątku, w godzinach 9:00 – 17:00.
7. Dla:
   1. Błędu krytycznego:
      - czas reakcji wynosi 4 godziny robocze,
      - czas naprawy wynosi 8 godzin roboczych od momentu przyjęcia zgłoszenia,
   2. Błędu poważnego:
      - czas reakcji wynosi 6 godzin roboczych,
      - czas naprawy wynosi 12 godzin roboczych od momentu przyjęcia zgłoszenia,
   3. Błędu niskiej kategorii:
      - czas reakcji wynosi 24 godziny robocze,
      - czas naprawy wynosi 72 godziny robocze od momentu przyjęcia zgłoszenia.
8. Zapewniamy poziom dostępności Platformy miesięcznie na 98%.
9. Przewidywana liczba godzin Prac serwisowych miesięcznie to 10 godzin.

10. Właściciel Platformy uprawniony jest do prowadzenia Prac serwisowych, podczas których dostęp do Platformy może być wyłączony lub zakłócony. O zamiarze przeprowadzenia Prac serwisowych Dostawca Platformy powiadomi na 3 (słownie: trzy) dni przed planowanym terminem Prac serwisowych, o ile charakter i zakres Prac mogą wpłynąć na użytkowanie Platformy i przekraczają poziom dostępności określony w Regulaminie. O planowanych Pracach Serwisowych Dostawca Platformy informuje e-mailem lub publikuje odpowiedni komunikat na Platformie, w którym wskaże czas niedostępności Platformy, również w sytuacji podjęcia Prac Serwisowych na skutek wykrytego nagle Błędu.

Obsługa Użytkownika

1. Zapewniamy obsługę Użytkownika polegającą udzielaniu wsparcia w zakresie obsługi Platformy oraz obsługi Błędów zgodnie z Regulaminem.
2. W ramach obsługi Użytkownika nie świadczymy usług profesjonalnego doradztwa, w szczególności usług consultingowych, doradztwa prawnego, podatkowego czy finansowego. Usługi świadczone w ramach Platformy, w tym w ramach Abonamentu mają charakter pomocniczy i są jedynie dodatkowym wsparciem Użytkownika
3. Obsługa Użytkownika świadczona jest zdalnie poprzez funkcjonalność dostępną bezpośrednio na Platformie. Na Platformie dostępne są podstawowe materiały instruktażowe dotyczące korzystania z Platformy.
4. Obsługa Błędów nie obejmuje porad niezwiązanych z funkcjonowaniem Platformy, np. dotyczących infrastruktury informatycznej Specjalisty dotyczących funkcjonowania poczty, systemu operacyjnego, zewnętrznych serwisów itd.

Ochrona danych osobowych

1. Dane osobowe Specjalisty lub Klienta, który utworzył Konto na Platformie są przetwarzane przez PodoUP! jako administratora danych osobowych.
2. Podanie danych osobowych przez jest dobrowolne, ale niezbędne w celu założenia Konta, korzystania z określonych Usług Elektronicznych, zawarcia Umowy.
3. Dodatkowe informacje dotyczące przetwarzania danych są dostępne w Polityce prywatności na stronie internetowej Platformy.
4. W zakresie danych osób fizycznych, których dane na Platformę przez Specjalistę w ramach korzystania przez Niego z Platformy w ramach Abonamentu (dane pracowników, Klientów), Specjalista jest administratorem danych takich osób, a PodoUP! pełni rolę podmiotu przetwarzającego zgodnie z umową powierzenia zawartą z Specjalistą. Powierzenie przetwarzania danych osobowych, o którym mowa w zdaniu poprzednim odbywa się na zasadach i w zakresie określonym w Umowie Powierzenia stanowiącej Załącznik do niniejszego Regulaminu. Do zawarcia Umowy Powierzenia przetwarzania danych osobowych z Specjalistą dochodzi w sposób automatyczny w momencie oznaczenia przez Specjalistę odpowiedniego checkboxa.

Postanowienia końcowe

1. Regulamin oraz załączniki do Regulaminu stanowią wzorzec umowny w rozumieniu art. 384 § 1 Ustawy kodeks cywilny.
2. Utrwalenie, zabezpieczenie i udostępnienie istotnych postanowień zawieranej Umowy o Świadczenie Usług następuje poprzez przesłanie wiadomości e-mail na adres podany przez podczas rejestracji Konta.
3. Utrwalenie, zabezpieczenie, udostępnienie oraz potwierdzenie Użytkownikowi istotnych postanowień zawieranej umowy następuje poprzez przesłanie użytkownikowi wiadomości e-mail z potwierdzeniem złożonego Zamówienia oraz przekazaniem aktywnego linku do treści niniejszego Regulaminu w treści wiadomości e-mail.
4. Dowód dokonania zakupu przez Specjalistę zostanie przekazany za pośrednictwem wiadomości e-mail.
5. Treść Regulaminu jest dostępna bezpłatnie na stronie internetowej Platformy.
6. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego, w szczególności: Kodeksu Cywilnego oraz inne właściwe przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
7. Wszelkie spory powstałe pomiędzy PodoUP!, a Specjalistą niebędącym Konsumentem

zostają poddane sądowi właściwemu ze względu na siedzibę PodoUP!.

8. Udostępnione treści (m.in. opis Abonamentów) w ramach tej strony internetowej stanowią przejaw naszej własnej intelektualnej twórczości i podlegają ochronie prawa autorskiego. Korzystanie z udostępnionych treści poza dozwolonym użytkiem osobistym może skutkować pojawieniem się ryzyka odpowiedzialności karnej oraz cywilnej. Jeśli masz wątpliwość dotyczącą charakteru prawnego udostępnionej przez nas treści lub tego, w jaki sposób zgodnie z prawem możesz z niej korzystać napisz do nas wiadomość, a my udzielimy wyczerpującej odpowiedzi.
9. Użytkownik umieszczając jakiekolwiek treści na Koncie lub w innym miejscu Platformy, udziela niniejszym nam niewyłącznej, nieodpłatnej licencji na wykorzystywanie, utrwalanie w pamięci komputera, zmienianie, usuwanie, uzupełnianie, wykonywanie publiczne, wyświetlanie publiczne, zwielokrotnianie i rozpowszechnianie, w szczególności w Internecie, tych treści, bez ograniczenia terytorialnego. Licencja nie obejmuje danych osobowych, które PodoUP! przetwarza jako podmiot przetwarzający na podstawie Umowy Powierzenia – dane te przetwarzane są wyłącznie na zasadach w niej określonych.
10. Załączniki stanowią integralną część umowy.

Linki

Regulamin do pobrania (PDF)

Wzór formularza odstąpienia

FORMULARZ ODSTĄPIENIA OD UMOWY

Możliwość odstąpienia od umowy przysługuje Konsumentom oraz Przedsiębiorcom na prawach konsumenta. Udostępniony formularz stanowi wzór. Nieskorzystanie z tego wzoru nie ma wpływu na możliwość odstąpienia od umowy.

OAKIT sp. z o.o. z siedzibą w Żółwinie (05-807) przy ul. Łąkowej 33b, wpisaną do rejestru przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy KRS pod nr KRS 0000998548, NIP: 5342656433.

Oświadczam, że odstępuję od Umowy dotyczącej: _____
Cena brutto: _____

DANE IDENTYFIKUJĄCE:
Imię i nazwisko: _____
Data zawarcia Umowy: _____

Zwrot płatności dokonywany jest przy użyciu takiego samego sposobu płatności, jaki został przez Państwa wybrany przy zakupie przedmiotu umowy np. usługi, Treści lub Usługi cyfrowej na naszej stronie Platformy. Jeżeli płatność została dokonana w inny sposób niż przelewem, a chcą Państwo otrzymać zwrot środków na rachunek bankowy, proszę wskazać poniżej numer konta bankowego, właściwego do zwrotu pieniędzy: _____.

_____
podpis oraz data

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych w związku z odstąpieniem od umowy:

Informujemy, że dane osobowe, podane w tym formularzu, będą przetwarzane w celu obsługi procesu odstąpienia od umowy. Administratorem danych podanych w formularzu jest spółka OAKIT sp. z o.o. z siedzibą w Żółwinie (05-807) przy ul. Łąkowej 33b, wpisaną do rejestru przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy KRS pod nr KRS 0000998548, NIP: 5342656433. Z Administratorem można się skontaktować pod adresem: kontakt@podoup.pl oraz pod numerem telefonu: 517 101 165.

W związku z obsługą procesu odstąpienia od umowy dane mogą być przetwarzane przez

podmioty zewnętrzne, zaangażowane w obsługę tego procesu, takie jak biuro rachunkowe. Formularz będzie przechowywany przez okres konieczny do realizacji procesu odstąpienia od umowy oraz zgłoszenia potencjalnych roszczeń wynikających z realizacji odstąpienia. W związku z przetwarzaniem danych osobowych, zawartych w formularzu, przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia: prawo do żądania dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, jak również prawo do złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do obsługi procesu odstąpienia od umowy.

Umowa powierzenia

Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

zawarta. pomiędzy

OAKIT sp. z o.o. z siedzibą w Żółwinie (05-807) przy ul. Łąkowej 33b, wpisaną do rejestru przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy KRS pod nr KRS 0000998548, NIP: 5342656433

dalej „Podmiot Przetwarzający", „Procesor"

a
Specjalistę o statusie Przedsiębiorcy lub Przedsiębiorcy na prawach konsumenta, który zawiera w ramach Platformy PodoUP! umowę, której przedmiotem jest Abonament
dalej „Administrator Danych Osobowych", ADO

zwanymi dalej łącznie „Stronami" została zawarta niniejsza umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych (dalej jako „Umowa"), o następującej treści:

Zważywszy, że:
(a) Umowa powierzenia stanowi integralną część Regulaminu,
(b) Strony zawarły Umowę zgodnie z Regulaminem („Umowa Podstawowa"),
(c) W celu wykonania Umowy Podstawowej niezbędne jest przetwarzanie danych osobowych Użytkowników przez Procesora, w związku z tym Strony postanowiły zawrzeć niniejszą Umowę Powierzenia.

DEFINICJE

1) Umowa– niniejsza umowa powierzenia.
2) Dane Osobowe – oznacza informację stanowiące dane osobowe w rozumieniu RODO, przetwarzane przez Procesora w zakresie określonym w niniejszej Umowie zawartej zgodnie z Regulaminem Platformy PodoUP!.
3) Umowa Podstawowa – umowa, której stronami są Administrator i Procesor, na podstawie której Administrator powierzył przetwarzanie danych osobowych Użytkowników;
4) Użytkownik – oznacza Klientów Administratora lub inne podmioty, w stosunku do których Administrator pełni funkcję administratora danych w rozumieniu RODO.
5) RODO -Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1).

§1 PRZEDMIOT UMOWY

1. Na warunkach określonych niniejszą Umową Powierzenia oraz Umową Podstawową Administrator powierza Procesorowi do przetwarzania Dane Osobowe a Procesor zobowiązuje się do ich przetwarzania zgodnie z Umową Powierzenia w celu wykonania Umowy Podstawowej.
2. Kategorię osób przetwarzaną przez Procesora stanowić będą Użytkownicy Platformy, czyli Klienci, współpracownicy, Administratora, osoby posiadające Konto na Platformie założone przez Administratora (klienci Administratora, współpracownicy).
3. Przetwarzanie obejmować będzie następujące rodzaje danych osobowych, w następującym zakresie: imię, nazwisko, adres e-mail, numer telefonu, dane o zdrowiu Klienta związane z jego wizytą w gabinecie Administratora; wizerunek, płeć oraz inne dane przekazane przez Klienta oraz w wypadku współpracownika dane takie jak imię, nazwisko, adres e-mail, numer telefonu, dane o stanowisku służbowym, inne dane dodane przez Administratora (Specjalistę) w ramach jego funkcjonalności Platformy kategorii osób wskazanych w punkcie 2 niniejszego paragrafu)
4. Procesor zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych w sposób właściwy

dla przedmiotu Umowy Podstawowej i w celu jej realizacji.

5. Procesor będzie w szczególności wykonywał następujące operacje dotyczące powierzonych danych osobowych: zbieranie, utrwalanie, usuwanie, przekazywanie, przechowywanie, ujawnianie innym podmiotom zgodnie z przepisami prawa, postanowieniami Umowy lub na polecenie Administratora.

6. Dane osobowe będą przez Procesora przetwarzane w formie elektronicznej w systemach informatycznych.

§2 OŚWIADCZENIA

1. Administrator zobowiązany jest współdziałać z Procesorem w wykonaniu Umowy Powierzenia.

2. Procesor może przetwarzać dane osobowe wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w Umowie Powierzenia.

3. Przy przetwarzaniu Danych Osobowych, Procesor zobowiązuje się do przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych, w szczególności przepisów RODO.

4. Procesor oświadcza, że nie przekazuje Danych Osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej (czyli poza Europejski Obszar Gospodarczy).

5. Administrator udziela Procesorowi ogólnej zgody na korzystanie z usług dalszych podmiotów przetwarzających. Na dzień zawarcia Umowy dalszymi podmiotami przetwarzającymi są: WĄSOWSKI ROBERT X-APS, NIP: 5291693506 (utrzymanie systemu informatycznego) oraz eTOP Sp. z o.o., KRS 0000029426 (hosting). Procesor informuje Administratora o zamierzonych zmianach dotyczących dodania lub zastąpienia dalszych podmiotów przetwarzających, umożliwiając mu wyrażenie sprzeciwu, oraz nakłada na nie te same obowiązki w zakresie ochrony danych, jakie wynikają z niniejszej Umowy.

§3 ZASADY PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. Procesor zobowiązuje się podjąć skuteczne środki techniczne i organizacyjne zabezpieczające dane osobowe przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabraniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem przepisów prawa oraz uszkodzeniem, zniszczeniem, utratą lub nieuzasadnioną modyfikacją.

2. Procesor zobowiązuje się powiadamiać Administratora niezwłocznie o:

a) wszczęciu kontroli przez organ nadzorczy zajmujący się ochroną danych osobowych w związku z powierzeniem Procesorowi przetwarzania danych osobowych,

b) wszczętych lub toczących się postępowaniach administracyjnych, sądowych lub przygotowawczych związanych z powierzeniem Procesorowi przetwarzania danych osobowych,

c) wszelkich decyzjach, postanowieniach lub orzeczeniach wydanych wobec Procesora w związku z powyższym.

3. Jeżeli Procesor poweźmie wątpliwości co do zgodności z prawem wydanych przez Administratora poleceń lub instrukcji, Procesor natychmiast informuje Administratora o stwierdzonej wątpliwości.

4. Procesor zobowiązuje się do ograniczenia dostępu do Danych Osobowych wyłącznie do osób, których dostęp do Danych Osobowych jest potrzebny dla realizacji Umowy i posiadających odpowiednie upoważnienie.

§4 BEZPIECZEŃSTWO DANYCH

1. Procesor zobowiązuje się do stosowania poziomu zabezpieczeń Danych Osobowych, które odpowiadają ryzyku.

2. Na żądanie Administratora Procesor przedstawi informacje i dokumenty potwierdzające, że Procesor zapewnia wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych.

3. Każda ze Stron zachowuje kopie przedstawionych dokumentów i dowody przedstawienia informacji, dla potrzeb spełnienia wymogu rozliczalności.

§5 CZASY REAKCJI

1. Procesor powiadamia Administratora o podejrzeniu naruszenia ochrony Danych Osobowych w 24 godziny od pierwszego zgłoszenia podejrzenia.

2. Powiadomienie o stwierdzeniu naruszenia, powinno być przesłane wraz z wszelką niezbędną dokumentacją dotyczącą naruszenia, aby umożliwić Administratorowi spełnienie obowiązku powiadomienia organ nadzoru.

3. Procesor powiadamia Administratora w ciągu 24 godzin o każdym otrzymanym żądaniu wykonania Prawa jednostki, powstrzymując się jednocześnie od odpowiedzi na żądanie.

§6 NADZÓR

1. Procesor udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania zgodności działania Administratora z przepisami RODO.
2. Administrator ma prawo do audytu lub kontroli sposobu przetwarzania i zabezpieczenia powierzonych Danych Osobowych po uprzednim poinformowaniu Przetwarzającego o planowanej kontroli.
3. Procesor współpracuje z Urzędem Ochrony Danych Osobowych w zakresie wykonywanych przez niego zadań.

§7 USUNIĘCIE DANYCH

1. Z chwilą rozwiązania Umowy Procesor nie ma prawa dalej przetwarzać powierzonych Danych Osobowych i jest zobowiązany do:

a) Usunięcia Danych Osobowych,

b) usunięcia wszelkich ich istniejących kopii lub zwrotu Danych Osobowych, chyba że Administrator postanowi inaczej, ewentualnie prawo Unii Europejskiej lub prawo państwa członkowskiego nakazują dalsze przechowywanie Danych Osobowych.

2. Procesor dokona usunięcia Danych Osobowych po upływie 7 dni od zakończenia Umowy Podstawowej, chyba że Administrator poleci mu to uczynić wcześniej.

§8 ODPOWIEDZIALNOŚĆ

Procesor odpowiada za szkody spowodowane swoim zawinionym działaniem w związku z niedopełnieniem obowiązków, które RODO nakłada bezpośrednio na Procesora lub gdy działał poza zgodnymi z prawem instrukcjami Administratora lub wbrew tym instrukcjom.

§9 ŚRODKI TECHNICZNE I ORGANIZACYJNE

1. Procesor wdrożył środki techniczne i organizacyjne przy przetwarzaniu danych osobowych.
2. Środki techniczne:

• dostęp do systemu operacyjnego komputera, w którym przetwarzane są dane osobowe zabezpieczony jest za pomocą procesu uwierzytelnienia z wykorzystaniem identyfikatora użytkownika oraz hasła;
• zastosowano odpowiednią politykę zmiany i złożoności haseł;
• zastosowano programów antywirusowych i innych regularnie aktualizowanych narzędzi ochrony;
• system Firewall;
• systematyczne tworzenie kopii zapasowych zbiorów danych.

3. Środki organizacyjne:

• do przetwarzania danych zostały dopuszczone wyłącznie osoby posiadające upoważnienie;
• prowadzona jest ewidencja osób upoważnionych do przetwarzania danych;
• została opracowana i wdrożona polityka bezpieczeństwa;
• została opracowana i wdrożona instrukcja zarządzania systemem informatycznym;
• osoby zatrudnione przy przetwarzaniu danych zostały zaznajomione z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych;

§10 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Niniejsza Umowa Powierzenia wchodzi w życie z dniem jej zawarcia i zostaje zawarta na czas obowiązywania Umowy Podstawowej.
2. W razie sprzeczności pomiędzy postanowieniami niniejszej Umowy Powierzenia, a Umowy Podstawowej, pierwszeństwo mają postanowienia Umowy Powierzenia. Oznacza to, że kwestie dotyczące przetwarzania danych osobowych pomiędzy Administratorem a Procesorem należy regulować poprzez zmiany niniejszej Umowy Powierzenia lub w wykonaniu jej postanowień, a nie poprzez zmiany w innych dokumentach.